

**MIEJSKI DOM KULTURY W WOŁOMINIE OGŁASZA NABÓR
NA WOLNE STANOWISKO PRACY**

Specjalista ds. realizacji audio-wideo - (1 etat)

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie następujących dokumentów:

1. CV z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej (odręcznie podpisany).
2. List motywacyjny (odręcznie podpisany).
3. Kopie dokumentów potwierdzające posiadane wykształcenie i staż pracy.
4. Oświadczenie o posiadaniu pełni praw publicznych i niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie, oraz oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (stanowiące załącznik nr 2 i 3 do niniejszego ogłoszenia).
5. Dokumenty rekrutacyjne prosimy przesać za pośrednictwem poczty lub osobiście na adres: Miejski Dom Kultury w Wołominie ul. Mariańska 7, 05-200 Wołomin.

z dopiskiem „Nabór na wolne stanowisko – **Specjalista ds. realizacji audio-wideo**” w terminie **do 10.09.2023 r. do godz. 14.00** (liczy się data wpływu do MDK) lub za pośrednictwem poczty internetowej na adres:

mdk@mdkwolomin.pl

Przewidywany termin zatrudnienia październik 2023.

6. Aplikacje, które wpłyną do MDK po wymienionym terminie nie będą rozpatrywane. Kandydaci zakwalifikowani do II etapu naboru zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej.
7. Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na tablicy informacyjnej MDK i Biuletynie Informacji Publicznej.

Oferujemy:

- pełen etat w MDK Wołomin
- ciekawą pracę w młodym zespole
- wiele kreatywnych zadań
- dodatki do pensji np.: wczasy pod gruszą, dodatek świąteczny
- możliwość poznania wielu interesujących ludzi, artystów
- szkolenia, wizyty studyjne
- miłą atmosferę
- wpływ na rozwój kultury w naszym mieście
- możliwość realizowania ciekawych pomysłów

Wymagania:

- wykształcenie minimum średnie,
- obywatelstwo polskie,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych - niekaralność za

DIRIGENT
Marta [signature]

- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych - niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie,
- umiejętność pracy w zespole i komunikatywność,
- samodzielność i dobra organizacja pracy,
- dyspozycyjność (praca w niektóre weekendy i święta),
- doświadczenie w pracy ze społecznością lokalną,
- sumienność i staranność w wykonywaniu obowiązków,
- merytoryczną i formalną zgodność załatwiania spraw z ogólnymi przepisami prawa, uchwałami Rady Miejskiej w Wołominie, decyzjami bezpośredniego przełożonego oraz innymi aktami obowiązującymi w samorządowych instytucjach kultury oraz normami współżycia społecznego.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

1. Wyszukiwanie tematów do realizacji wideo.
 2. Obsługa sprzętu audio-wideo.
 3. Realizacja transmisji live z różnych wydarzeń z regionu.
 4. Odpowiedzialność za stan techniczny kamer i pozostałego sprzętu audio-wideo.
 5. Obsługa sprzętu oświetleniowego w studiu TV.
 6. Przygotowywanie własnych materiałów dziennikarskich (newsy, artykuły, reportaże, wywiady).
 7. Analiza bieżących, interesujących dla widzów tematów dotyczących gminy Wołomin i regionu.
 8. Przygotowywanie informacji do tygodniowych podsumowań, dbanie o ich poprawność merytoryczną oraz prezentowanie ich w ciekawy i profesjonalny sposób.
 9. Uczestniczenie w wydarzeniach na terenie Wołomina i okolic oraz pełnienie roli reportera.
 10. Przygotowywanie materiałów graficznych i tekstów publikowanych na portalach społecznościowych TV Wołomin.
 11. Przygotowywanie planu, studia oraz realizacja nagrań materiałów filmowych (wideo) zgodnie z wymaganiami technicznymi oraz scenariuszem.
 12. Udźwiękowanie materiałów wideo.
 13. Montaż materiałów na potrzeby MDK Wołomin o Wołomin TV.
 14. Obróbka obrazu materiałów na potrzeby MDK Wołomin i do programów informacyjnych i publicystycznych Wołomin TV.
 15. Przygotowanie planu studia oraz realizacja nagrań materiałów filmowych (wideo) zgodnie z wymaganiami technicznymi oraz scenariuszem.
- Mile widziane:**
16. Pomoc przy realizacji dźwięku przy wydarzeniach kulturalnych organizowanych przez MDK na sali widowiskowej oraz w plenerze.

DYREKTOR
Marta Rejzert

.....
nazwisko i imię

**OŚWIADCZENIE O POSIADANIU PEŁNI PRAW PUBLICZNYCH I NIEKARALNOŚCI ZA
PRZESTĘPSTWO POPEŁNIONE UMYŚLNIE**

Niniejszym potwierdzam, iż jestem osobą niekaraną za przestępstwa popełnione umyślnie (w tym przestępstwa skarbowe) oraz korzystam w pełni z praw publicznych.

.....
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

.....
nazwisko i imię

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez „Miejski Dom Kultury w Wołominie” w celu wzięcia udziału w naborze na stanowisko „Specjalista ds. realizacji audio-wideo”.

Zostałem (łam) poinformowany (a) o możliwości wycofania zgody w każdym czasie poprzez przesłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na adres mailowy: mdk@mdkwolomin.pl, mam świadomość, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tej zgody przed jej wycofaniem.

.....
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)